

**ANIMATION
DES TEMPS PERISCOLAIRES
ET CLASSES DE
DECOUVERTES**

PHOTO

DOSSIER DE CANDIDATURE 2023/2024
A REMPLIR RECTO-VERSO

Pour toute information et communication d'absence, merci d'utiliser l'adresse mail suivante : contact.periscolaire@reims.fr

Pour toute demande administrative, merci d'utiliser l'adresse mail suivante : demande.periscolaire@reims.fr

VEUILLEZ COCHER VOS DISPONIBILITÉS SUR LES DIFFÉRENTS TEMPS DE TRAVAIL :

<input type="checkbox"/> ANIMATEUR PERISCOLAIRE	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi
Accueil du Matin (7h30 – 8h30)*				
Midi (11h30 – 13h30)*				
Soir (16h30 – 17h45)*				

Le recrutement se fera prioritairement en fonction de la qualité de la candidature et du taux de présence (4 midis, 4 soirs)

* Les horaires annoncés sont sous réserve de modification liée au protocole sanitaire en vigueur à la rentrée 2023 / 2024.

Vous serez disponible à compter du :

Merci d'indiquer vos dates d'indisponibilité (entre le 04 septembre 2023 et le 05 juillet 2024) :

ANIMATEUR CLASSE DE DECOUVERTE

Etes-vous intéressé par les Classes de Découverte ?

- Centre de Villers Allérand (51500): OUI NON
- Centre de la Flotte en Ré (17630): OUI NON

.....

ETAT CIVIL

Madame Monsieur

Nom de naissance : Nom d'épouse :

Prénoms :

Né(e) le : à (ville) (pays)

Nationalité :

Titre de séjour avec autorisation de travail : Date limite de validité :

Adresse :

Code postal : Ville : Quartier :

N° de téléphone fixe : N° de téléphone mobile :

Adresse e-mail :

Permis de conduire : oui non Votre moyen de transport :

DIPLÔMES OBTENUS (Universitaire, école, en lien avec l'animation...) :

Secourisme B.A.F.A (Fournir les photocopies)

SITUATION

ÉTUDIANT(E) Français Étranger (Fournir la photocopie de la carte de séjour avec l'autorisation de travail)

AUTRES ACTIVITES SALARIÉ(E) Oui Non Nom de votre Employeur :

ÊTES-VOUS FONCTIONNAIRE ? Oui Non

→ Si oui, quelle Administration ou Collectivité ?

TITULAIRE Oui Non NOMBRE HEURES :

ÊTES-VOUS RECONNU(E) TRAVAILLEUR(SE) HANDICAPÉ (E) ? Oui Non

(Si oui, fournir les copies des justificatifs)

ÊTES-VOUS RETRAITE(E) ? Oui Non

→ Si oui, votre caisse de retraite autorise-t-elle le cumul avec une reprise d'activité ? Oui Non

AVEZ-VOUS DÉJÀ ASSURÉ DES TEMPS PÉRISCOLAIRES : Oui Non

AVEZ-VOUS DÉJÀ ENCADRÉ DES ENFANTS : Oui Non

Vos motivations pour animer sur les temps périscolaires et / ou en classes de découvertes

Activité(s) que vous souhaiteriez animer auprès des enfants

(Merci de préciser le contenu en quelques lignes)

DECLARATION DE CANDIDATURE :

Je soussigné(e) :

Certifie l'exactitude des informations ci-dessus et joins à ce dossier de candidature les pièces nécessaires à sa constitution.

Fait à : le

Signature du candidat

Pièces à fournir accompagnées du dossier de candidature dûment complété :

- CV à jour
- Photographie d'identité
- Photocopie des différents diplômes de l'animation (et du secourisme)

Photocopie du titre de séjour avec autorisation de travail pour les personnes ne possédant pas la nationalité française.

Si vous êtes convoqué(e) à un entretien, merci de vous munir de :

- RIB original ou RIP comportant l'identification IBAN (personnel et nominatif)
- Photocopie de votre carte d'assuré sociale mentionnant votre propre numéro de sécurité sociale
- Photocopie de votre pièce d'identité (carte d'identité ou passeport)

Le cas échéant, merci de fournir : justificatifs de situation de handicap, autorisation de cumul d'activité.

Merci de bien vouloir transmettre le dossier dûment complété :

PAR COURRIER :

Ville de Reims
Direction de l'Education
Service du Personnel des Ecoles
Cellule Ressources
CS 80036
51722 Reims Cedex

OU

PAR DEPOT A L'ACCUEIL :

Direction de l'Education
Service du Personnel des Ecoles
Cellule Ressources
4 rue Jovin à Reims

OU

PAR MAIL :

demande.periscolaire@reims.fr

RESERVE A L'ADMINISTRATION

Documents reçus : CNI Carte Vitale RIB B2

Type de poste : Contrat Court Contrat Long

Date de début : Affectation

Les informations personnelles recueillies dans le cadre de ce dossier de candidature ont pour finalité la bonne gestion et le bon suivi de celui-ci. Les données personnelles fournies peuvent faire l'objet d'un traitement informatique et ne font pas l'objet d'une prise de décision automatisée ou de profilage. Elles ne sont conservées que dans la limite imposée par la réglementation en vigueur. En cas d'issue négative à votre candidature, et si vous ne demandez pas la destruction de votre dossier, les données seront détruites 2 ans après le dernier contact établi avec nos services. Seul votre accord permettra une conservation plus longue. Les données ne seront pas utilisées à d'autres finalités sans votre consentement explicite.

La Ville de Reims est le responsable du traitement.

Conformément à la loi « Informatique et Libertés » modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement ou de limitation du traitement. Vous pouvez également pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement de vos données

Vous avez la possibilité de contacter notre délégué à la protection des données, pour toute information concernant vos données personnelles : dpo@reims.fr ou d'introduire une réclamation auprès de la CNIL (www.cnil.fr).