



Direction Relation et Satisfaction  
Usagers et de l'Engagement Citoyen

Dossier N°

Direction interface :

*(Cadre réservé au Service de la Vie Associative)*

## Compte rendu d'exécution (indispensable au versement du solde)

Suite à attribution d'une subvention  
pour une action ou un projet

Année

Association : \_\_\_\_\_

à retourner à :

**NE PAS ENVOYER EN RECOMMANDÉ**

**Maison de la Vie Associative**

**Service de la Vie Associative - 122 bis, rue du Barbâtre**

**51100 Reims**

Intitulé du projet :

Porteur du projet :  
(nom et adresse de l'association)

**PLAN DE FINANCEMENT DU PROJET (T.T.C)**

<b>Budget prévisionnel total du projet</b> (avant réalisation : cf. dossier de demande)	
<b>Montant de la subvention municipale notifiée</b> (cf. lettre de notification ou décision attributive de subvention)	
<b>Coût total du projet après réalisation</b> (cf. tableau récapitulatif des dépenses à compléter ou à joindre)	

**Total des autres aides publiques perçues :**

<b>Organisme</b> (cf. lettre de notification)	<b>Subvention prévue</b>	<b>Total de subvention notifiée</b>	<b>Date du dernier versement</b>
État :			
Région Grand Est :			
Département de la Marne :			
Ville de Reims :			
Autres financements :			
<b>Autofinancement</b> (préciser la nature)			

**DESCRIPTIF SOMMAIRE DE L'OPERATION REALISEE AU REGARD DE LA DECISION ATTRIBUTIVE DE SUBVENTION**  
(mentionner les raisons de la sous réalisation ou sur réalisation)

Le projet a-t-il été réalisé conformément au dossier de demande de subvention et à la décision attributive de subvention : oui  / non

Si non, pourquoi ?

## COMPTE RENDU FINANCIER DE L'OPERATION

CHARGES DIRECTES	MONTANT en €	PRODUITS DIRECTS	MONTANT en €
<b>60 - Achats</b>		<b>70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de service</b>	
Achats matières et fournitures		<b>73 - Concours publics</b>	
Autres fournitures			
<b>61 - Services extérieurs</b>		<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	
Locations		État ( <i>préciser Ministère</i> )	
Entretien et réparation			
Assurances		<b>Ville de Reims (*)</b> : pour une action	
Documentation			
<b>62 - Autres services extérieurs</b>		Région Grand Est	
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication		Département de la Marne	
Déplacements, missions			
Services bancaires, autres		Autres Communes ( <i>préciser</i> )	
<b>63 - Impôts et taxes</b>			
Impôts et taxes sur rémunération		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler)	
Autres impôts et taxes		Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
<b>64 - Charges de personnel</b>		L'agence de service et de paiement (emplois aidés)	
Rémunérations des personnels		Autres établissements publics	
Charges sociales			
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>		<b>75 – Autres produits de gestion courante</b>	
		756 - Cotisations	
		758 – Dons manuels, Mécénat	
<b>66 - Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	
<b>68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements</b>		<b>78 - Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions</b>	
<b>69 - Impôts sur les bénéfices (IS), participation des salariés</b>		<b>79 – Transfert de charges</b>	
<b>CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET</b>		<b>RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET</b>	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
<b>86 - Emploi des contributions volontaires en nature</b>		<b>87 - Contribution volontaire en nature</b>	
860 - Secours en nature		870 - Dons en nature	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations		875 - Bénévolat	
864 - Personnel bénévole			
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

**QUELS ONT ETE LES LIEUX ET DATES DE REALISATION DE L'ACTION ?**

**DECRIRE LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION**

**LES OBJECTIFS DE L'ACTION ONT-ILS ETE ATTEINTS AU REGARD DES INDICATEURS UTILISES ?**

**QUEL A ETE LE NOMBRE APPROXIMATIF DE PERSONNES BENEFICIAIRES ?**

**OBSERVATIONS SUR LE COMPTE-RENDU FINANCIER DE L'ACTION SUBVENTIONNEE**

**Je soussigné(e), (nom – prénom)  
Représentant(e) légal(e) de l'association  
certifie exactes les informations du présent compte-rendu.**

Date :

Signature :